

**GRIGLIA PER UN BANDO TIPO
(CONCORSO DI IDEE, CONCORSO DI PROGETTAZIONE)**

TITOLO 1° - DEFINIZIONE E TIPO DI CONCORSO

Art. 1 - Tipo e titolo del Concorso

Il (1) indice un Concorso (2) (3) sul seguente tema
..... (4)

Responsabile del procedimento è

Quale consulente l'Ente ha nominato / oppure l'Ordine (5)

Il presente Bando è stato approvato dall'Ordine in data

Note:

(1) *Indicare l'Ente pubblico o privato (Ente locale, statale, Consorzio, Fondazione, Azienda, ecc.) per esteso con l'indicazione della località.*

(2) *Si andrà ad indicare il tipo A: "Concorso di idee" oppure il tipo B "Concorso di progettazione".*

(3) *Per il Concorso di Progettazione si preciserà il numero di gradi del concorso: "a una fase"; "a due fasi".*

(4) *Riportare il titolo del concorso, nella stesura contenuta nella delibera di approvazione del bando da parte dell'Ente.*

(5) *Il consulente può essere un tecnico esterno all'Ente oppure l'Ordine provinciale competente per territorio. La nomina è facoltativa (nel caso l'Ente non trovi al proprio interno chi possa rivestire questo ruolo).*

Art. 2 - Partecipazione e forme di pubblicità

Il Concorso è aperto a tutti i soggetti che ne abbiano titolo a norma di legge (6)

/oppure:

il Concorso è aperto a tutti i professionisti laureati iscritti agli Albi Professionali assumere l'incarico professionale che verrà conferito ai sensi del successivo art.11.

Al concorso possono altresì partecipare, attraverso i propri soci, tutti i soggetti ammessi all'esercizio professionale nel campo delle opere pubbliche. (7)

La partecipazione può essere individuale o in gruppo (8)

Il bando di concorso oltre che all'Albo dell'Ente è stato pubblicato su e inviato

Note:

(6) *Formulazione per il concorso di tipo A, "di idee".*

(7) *Formulazione per il concorso tipo B, "di progettazione".*

(8) *In caso di partecipazione in gruppo:*

A - Concorso di idee: possibilità di gruppi interdisciplinari i cui componenti non necessariamente dovranno essere laureati e/o iscritti a un Albo professionale, purchè il capogruppo sia un professionista iscritto all'Albo;

B - Concorso di progettazione: tutti i componenti del gruppo devono essere in possesso dei requisiti di cui sopra. Ammissibilità di gruppi di progettazione interdisciplinare,

tra professionisti laureati e abilitati, in caso di tema di concorso complesso che richieda competenze specifiche e integrate: tale possibilità deve essere precisata nel bando.

Il gruppo deve nominare un capogruppo che lo rappresenti presso l'Ente banditore. L'accettazione di tale nomina deve essere espressa in apposita dichiarazione firmata da tutti i componenti del gruppo, come previsto al successivo art. 8.

TITOLO 2° - TEMA DEL CONCORSO, ISCRIZIONI, SCADENZE

Art. 3 - Obiettivi, tema e caratteristiche e del Concorso

Obiettivi del Concorso (9)

Oggetto del Concorso (10)

Elenco e formato delle tavole richieste..... (11)

Non saranno ammessi all'esame elaborati non rispondenti alle indicazioni sopra riportate, ed elaborati aggiuntivi.

Sono allegati al Bando e ne fanno parte integrante e sostanziale: (12)

allegato A - Richieste progettuali rivolte ai partecipanti

allegato B - Corredo cartografico di base

allegato C - Normativa vigente

allegato D - Elencazione vincoli particolari non riscontrabili nell'allegato C

Tale materiale sarà fornito al concorrente all'atto dell'iscrizione di cui all'art. 4.

Note:

(9) Gli obiettivi che si intendono raggiungere devono essere coerenti rispetto, non solo al tipo di Concorso, alle modalità di partecipazione, ed ai gradi di Concorso, ma anche ai programmi e alle esigenze espresse e dettagliate dell'Amministrazione.

(10) Il tema deve essere esposto in modo sintetico, ma significativo ed esaustivo, corrispondente pienamente al tipo di concorso (di idee o di progettazione). E' sufficiente una succinta descrizione, per consentirne una pubblicizzazione per estratto.

(11) Compito specifico del Consulente sarà quello di elencare con precisione in coerenza con il tipo di Concorso (tabella da fare secondo i tipi A - B) il numero, il titolo, il formato delle tavole e le modalità di presentazione (in copia, piegate, su supporto rigido, ecc.).

(12) Vedi Scheda allegata.

Art. 4 - Iscrizione al Concorso

Modalità di iscrizione (13)

Termine ultimo per l'iscrizione (14)

Costo iscrizione € (15) da versare a (16)

Materiale consegnato e/o spedito all'atto dell'iscrizione, comunque non oltre 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni (17)

Art. 5 - Quesiti

I quesiti formulati esclusivamente per scritto a mezzo posta o a mezzo fax, debbono pervenire non oltre 10 gg. dalla data di scadenza per l'iscrizione. L'Ente banditore risponderà entro i successivi 15 gg., a mezzo posta o fax, oppure convocando una riunione di tutti gli iscritti. Verbale di tale riunione sarà inviato a tutti gli iscritti.

Note:

(13) *Specificare le modalità: a) di persona b) a mezzo lettera raccomandata. c) tramite versamento c/c specificando la causale.*

(14) *Specificare il n. dei gg. Dalla data di pubblicazione sugli Organi ufficiali che non dovrà essere inferiore a 20.*

(15) *Il costo dell'iscrizione deve essere congruente con il materiale che viene consegnato.*

(16) *Il costo viene fissato dal Consulente e dall'Ente. Indicare l'ufficio e/o il c/c postale, o il n. di conto bancario, con causali.*

(17) *Vedi allegati A,B,C,D.*

Art. 6 - Presentazione elaborati e scadenze / proroghe

Modalità di presentazione (18)

Data presentazione (19)

Tolleranza (20)

Proroghe (21)

Note:

(18) *Il Concorso è anonimo, essendo la forma palese prevista solo nel caso di procedura ristretta. Quindi si specifichi solo se e come siglare e confezionare il plico. Di norma i plichi sono totalmente anonimi, senza motto o sigla numerica*

(19) *Fissare ora e giorno e ufficio presso il quale depositare il plico.*

La consegna degli elaborati deve avvenire perentoriamente entro e non oltre le ore ... del giorno... La consegna può avvenire direttamente, per corriere privato o tramite il servizio postale di Stato.

All'atto del ricevimento sul plico verrà apposto il timbro di Protocollo generale: il Responsabile del procedimento annoterà su un apposito registro, riservato, n. di protocollo, data e ora di arrivo.

La Giuria come primo atto, dopo l'insediamento, procederà all'apertura dei plichi, apponendo agli stessi una propria numerazione di corrispondenza costituita da 4 cifre alfanumeriche.

(20) *La data di scadenza per la presentazione degli elaborati è termine perentorio. Solo per i progetti inviati a mezzo posta farà fede la data del timbro postale di partenza: essi dovranno comunque pervenire entro e non oltre 10 gg. (termine perentorio) dalla data di scadenza prevista nel bando.*

(21) *L'Ente banditore può prorogare i termini solo eccezionalmente qualora nel corso dell'espletamento del concorso siano intervenuti elementi tali da modificare significativamente l'impegno richiesto ai concorrenti e comunque allo scopo di conseguire un generale vantaggio per il miglior esito del concorso.*

Il provvedimento di proroga è pubblicato e divulgato con le stesse modalità del bando di concorso, con un congruo anticipo e comunque deve essere pubblicato prima che sua decorsa la metà del tempo originariamente stabilito dal bando per la presentazione degli elaborati. Tale provvedimento è assunto con deliberazione dell'esecutivo dell'Ente ed è dichiarato urgente e immediatamente esecutivo.

TITOLO 3° - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ED INCOMPATIBILITÀ

Art. 7 - Condizioni di partecipazione al Concorso

Fatto salvo quanto espresso all'art. 2, non possono partecipare al Concorso:

- 1) i componenti la Giuria di cui all'art. 10, i loro coniugi e i loro parenti ed affini fino al III° grado compreso;
- 2) gli Amministratori, i Consiglieri dell'Ente banditore, i consiglieri di zona o quartiere per progetti che ricadono nel loro territorio di competenza;
- 3) coloro che hanno rapporti di lavoro dipendente con l'Ente banditore.
- 4) i consulenti e i collaboratori coordinati e continuativi dell'Ente banditore nell'ambito dell'oggetto della loro collaborazione o consulenza;
- 5) coloro che hanno rapporti di lavoro dipendente con Enti, Istituti o Amministrazioni Pubbliche salvo che siano titolari di autorizzazione specifica che deve far parte della documentazione da produrre al momento della consegna degli elaborati;
- 6) i datori di lavoro o coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o di collaborazione in atto al momento dello svolgimento del concorso con membri della Giuria;
- 7) coloro che hanno partecipato alla organizzazione del concorso, alla stesura, all'approvazione del bando, alla designazione di membri di Giuria. (22)
- 8) i membri dei Consigli Nazionali delle professioni ammesse al concorso.

Note:

(22) Non è incompatibile la partecipazione di professionisti che facciano parte di commissioni di controllo a cui poi il progetto vincitore debba essere sottoposto per l'ulteriore iter burocratico d'approvazione (membri C.E. comunali ecc.)

Art. 8 - Documentazione da allegare

Nella busta allegata agli elaborati, sigillata sui lembi, saranno posti, redatti in carta semplice:

- a) Foglio A: nome, cognome, titolo professionale del capogruppo (23) / oppure di tutti i componenti del gruppo (24); nome, cognome, qualifica e natura della consulenza e/o collaborazione di eventuali consulenti e/o collaboratori.
- b) Foglio B: certificato d'iscrizione all'Albo o autocertificazione del capogruppo (23) / oppure di tutti i componenti del gruppo (24).
- c) Foglio C: delega al capogruppo responsabile, firmata da tutti i componenti del gruppo
- d) Foglio D: dichiarazione di tutti i componenti del gruppo di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 7, o soggetti a sanzioni disciplinari che impediscono l'esercizio della professione al momento della consegna degli elaborati.
- e) Foglio E: autorizzazione alla partecipazione per dipendenti di Enti, Istituti o Amministrazioni pubbliche;
autodichiarazione resa ai sensi della Direttiva 85/384 CEE, recepita con D.L. n. 129 del 27.01.1992, per professionisti provenienti da paesi U.E., se non iscritti negli appositi elenchi tenuti dagli Ordini provinciali.

Note:

(23) In caso di Concorso di Idee

(24) In caso di Concorso di Programmazione

TITOLO 4° - CRITERI DI GIUDIZIO E GIURIA

Art. 9 - Criteri di giudizio (25)

Art. 10 - Composizione della Giuria

La Giuria è composta da: (26)

	(nome e cognome)	(titolo)	Presidente
1.	_____	_____	
2.	_____	_____	
3.	_____	_____	
4.	_____	_____	
5.	_____	_____	
6.	_____	_____	
7.	_____	_____	

Supplenti: (27)

1.	_____	_____
2.	_____	_____
3.	_____	_____
4.	_____	_____
5.	_____	_____
6.	_____	_____
7.	_____	_____

La Giuria è stata nominata dall'Ente banditore in data con Delibera n.

I giurati hanno aderito alla nomina con apposita dichiarazione, con la quale hanno accettato espressamente il bando.

Il lavoro dei membri della Giuria è compensato secondo le modalità previste con Delibera n. deldell'Ente Banditore.

Note:

(25) Indicare i criteri di giudizio, che saranno funzionali agli obiettivi espressi nel bando, in ordine di priorità.

(26) I giurati saranno in n. dispari, normalmente non più di 7 o 9, con la presenza di due rappresentanti nominati dagli Ordini provinciali territorialmente competenti. La rappresentanza tecnica deve avere titolo di studio di grado non inferiore a quello dei concorrenti.

(27) I membri supplenti subentreranno agli effettivi, in caso di impossibilità di partecipazione di questi, anche per una sola seduta.

Art. 11 - Lavori della Giuria

La Giuria si riunirà il giorno (28) e terminerà i propri lavori entro i successivi gg.

Le sedute della Giuria saranno valide con la presenza di tutti i componenti, le decisioni saranno prese a maggioranza.

L'esame degli elaborati sarà preceduto da una fase istruttoria atta a verificare da parte

della giunta stessa, la rispondenza dei plichi contenenti gli elaborati alle prescrizioni del bando e quindi ad apporre ai plichi una propria numerazione di corrispondenza al n. di protocollo generale, costituita da 4 cifre alfanumeriche.

La Giuria può definire preliminarmente ulteriori criteri di giudizio, rispetto a quelli già espressi nel bando, purché non contraddittori con questi.

I lavori della Giuria saranno segreti. Di essi sarà tenuto verbale redatto dal Segretario e custodito dal Presidente per 90 gg. dopo la proclamazione del vincitore.

La Giuria definirà graduatoria e motivazione per tutti i concorrenti, eventualmente raggruppati per fasce di esclusione.

Formata la graduatoria, la Giuria procederà all'apertura delle buste sigillate di tutti i concorrenti e alla conseguente verifica dei documenti e delle incompatibilità.

In caso di esclusione di un concorrente in conseguenza di tale verifica, non è automatico il subentro del primo concorrente che lo segue in graduatoria.

Tuttavia la Giuria può decidere di non applicare tale clausola, esclusivamente nel caso di subentro del secondo al primo e solo all'unanimità.

La Giuria, oltre a premi e segnalazioni previsti dal bando, può decidere all'unanimità di attribuire delle menzioni speciali ai concorrenti, compresi quelli eventualmente esclusi per errori formali.

Il verbale finale della Giuria, contenente la graduatoria definitiva con le motivazioni, la descrizione della metodologia seguita nei lavori e l'iter dei lavori stessi, sarà reso pubblico e inviato a tutti gli iscritti con lettera semplice e con lettera raccomandata ai vincitori, ai segnalati e agli Ordini professionali territorialmente competenti.

Il giudizio della Giuria è inappellabile, fatte salve le possibilità di ricorsi nei termini di legge. Per presunte violazioni di carattere deontologico i concorrenti possono darne segnalazione scritta all'Ordine professionale territorialmente competente.

Anche solo uno dei giurati, per gravi e documentati motivi, può chiedere la sospensione del giudizio e/o la riverifica dell'operato totale della Giuria.

Note:

(28) Precisare la data, già indicata nello scadenziario: essa sarà immediatamente successiva a quella fissata per la consegna degli elaborati, considerata anche la tolleranza per la consegna tramite servizio postale.

TITOLO 5° - PREMI, INCARICHI, NORME FINALI

Art. 12 - Premi

L'Ente banditore mette a disposizione per i premi le segnalazioni e i rimborsi la somma totale di euro (29)

La graduatoria finale prevederà n. premiati e n. segnalati, cui spetteranno:

1° premio euro

2° premio euro

3° premio euro

segnalazione euro

I premi e le segnalazioni si intendono al netto di IVA e di contributo Inarcassa.

Non sono ammessi ex-aequo per il primo premio.

La Giuria, oltre a premi e segnalazioni previsti dal bando, può decidere all'unanimità di attribuire delle menzioni speciali ai concorrenti, compresi quelli eventualmente esclusi

per errori formali.

Solo per gravi e giustificati motivi, la Giuria potrà non stabilire un vincitore o non assegnare uno o più, premi.

In tal caso essa stabilirà l'assegnazione di una somma per rimborsi spese pari almeno al 50% dell'ammontare del montepremi non assegnato, da dividere, in parti uguali fra i progetti ritenuti meritevoli di particolari riconoscimenti.

L'Ente banditore, con adeguata motivazione, resa pubblica, può scegliere per l'incarico, tra i premiati, un progetto diverso da quello che la Giuria ha individuato come vincitore. (30) Tale clausola deve essere espressamente prevista nel testo del bando.

In questo caso il vincitore deve essere adeguatamente compensato. La Giuria esprimerà un parere non opponibile di congruità del compenso

Note:

(29) Per la congruenza dei premi, indicativamente, si ritiene che il montepremi complessivo debba essere pari almeno all'80% del valore della prestazione professionale richiesta dal concorso, calcolato secondo Tariffa professionale.

(30) Promoter's choiche

Art. 13 - Incarico (31)

Nel caso l'Amministrazione proceda alla realizzazione dell'opera, l'incarico per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo, verrà affidato al concorrente vincitore del concorso. Solo il 50% del primo premio potrà essere considerato quale anticipo sull'onorario dovuto.

Nel caso di vincitori riuniti in gruppo, l'Amministrazione stipulerà la convenzione col solo professionista delegato dagli altri professionisti del gruppo, ai sensi del precedente art.2 del presente Bando, e i compensi saranno quelli spettanti a detto professionista, restando l'Amministrazione estranea agli accordi stabiliti dai concorrenti tra loro.

Entro 90 gg. dalla pubblicazione dei risultati del concorso, dovranno essere liquidati i premi e i rimborsi previsti.

Art. 14 - Mostra, pubblicazione e ritiro dei progetti

L'Ente banditore esporrà i progetti presentati e provvederà alla loro eventuale pubblicizzazione, senza nulla dovere ai progettisti.

Tutti gli elaborati, ad esclusione di quello vincitore, che diverrà proprietà dell'Ente banditore, fatti salvi i diritti sulla proprietà intellettuale così come regolati dalla vigente normativa resteranno a disposizione dei concorrenti che potranno ritirarli a loro spese entro giorni dalla comunicazione ufficiale dell'esito del concorso.

Scaduto tale termine, l'Ente banditore non sarà più tenuto a rispondere della conservazione dei progetti.

Art. 15 - Obblighi dei concorrenti e norme finali

La partecipazione al presente concorso implica, da parte di ogni concorrente concorrenti, o di ogni gruppo di concorrenti, l'accettazione incondizionata di tutte le norme del presente bando.

Art. 16 - Ricorsi

I concorrenti possono presentare ricorso nel merito dello svolgimento dei lavori della Giuria e delle sue conclusioni solo al T.A.R. restando di pertinenza dell'Ordine provinciale territorialmente competente solo le valutazioni di eventuali infrazioni deontologiche.

Note:

(31) *Previsto in caso di Concorso di Progettazione.*

Il Concorso di Idee, di norma, non produce incarico: va comunque tutelata l'“idea” e coinvolto il progettista (vincitore o meno) in caso di utilizzo futuro, anche parziale, dell'idea da parte dell'Ente banditore.

Art. 17 -Cronoprogramma e scadenzario

	n° giorni	data
Pubblicazione		
Apertura delle iscrizioni.....		
Scadenza delle iscrizioni		
Termine massimo per l'arrivo delle iscrizioni spedite tramite vettore		
Scadenza per l'inoltro dei quesiti		
Scadenza per l'invio delle risposte o per l'incontro pubblico		
Consegna degli elaborati		
Termine massimo per l'arrivo degli elaborati spediti tramite vettore		
Insediamiento della Giuria		
Termine dei lavori della Giuria		
Premiazione		
Mostra.....		

SCHEDA

Esempi, con riferimento all'art. 3 del Bando.

(Allegati A, B, C, D nelle forme quasi di modello da riempire)

Allegato A - Richieste progettuali rivolte ai partecipanti

Tema del Concorso (espresso in modo articolato)

Descrizione contesto(anche con foto e grafici)

Obiettivi del Concorso.....

 Compatibilità finanziaria

 (riferita all'opera da progettare, se concorso di progettazione)

Prestazioni richieste ai concorrenti

 (descrizione accurata e dettagliata, precisando: titoli, formato e n. delle tavole, n. di cartelle della relazione, organizzazione delle tavole lasciata alla libera scelta del concorrente, possibilità di schizzi o grafici da inserire in relazione e quanto altro richiesto).

Allegato B - Materiale cartografico ed iconografico da fornire ai concorrenti all'atto dell'iscrizione

In caso di concorso di progettazione architettonica, in corrispondenza delle tavole richieste deve essere fornita cartografia (possibilmente controlucidi, oppure supporti magnetici) omologa, cioè se si richiedono inserimenti su contesti in certe scale, di tali contesti devono essere forniti i rilievi nelle medesime scale.

Sufficiente documentazione fotografica con indicazione dei coni visuali in apposita cartografia.

La documentazione deve essere sufficiente, tale da fornire tutte le informazioni necessarie alla risoluzione del problema posto.

Allegato C - Normativa vigente

Materiale normativo strettamente necessario per la corretta formulazione della proposta, con evidenziate sullo stesso materiale le possibilità di deroga. Le N. T .A. del P.R.G. e il regolamento edilizio possono essere motivatamente derogati e valutati e apprezzati nel merito dalla giuria. Sarà lasciata ai concorrenti la maggiore libertà possibile, tenendo conto delle facoltà di deroga ai vincoli urbanistici che attiene alle opere pubbliche.

Allegato D - Elencazione vincoli particolari non riscontrabili nell'allegato C